

# مجموعة أدوات التواصل المجتمعي



## مدينتك بحاجة إليك!

One Clean Houston "هيوستن نظيفة" هي خطة شاملة لمعالجة إلقاء النفايات غير القانوني وتنظيف أحياء مدينة هيوستن، خاصة المناطق المستهدفة من قبل معتادي المخالفة. تركز المبادرة على ثلاثة محاور رئيسية: التنظيف السريع، وتحسين التنفيذ، والوقاية والتوعية.

إن لأعضاء المجتمع دورًا مهمًا في مساعدة المدينة في معالجة إلقاء النفايات غير القانوني من خلال تحسين الوعي باللوائح المحلية والإبلاغ عن المخالفين للسلطات والمساعدة في جهود تجميل المجتمع. يمكنك المشاركة باتباع طريقة "CLEAN" وهي تعني باللغة العربية "نظيفًا"، حيث يشير كل حرف من حروف كلمة "CLEAN" إلى كلمة معينة كما يلي: C-Care "الاهتمام"، L-Learn "المعرفة"، E-Engage "المشاركة"، A-Accountability "المساءلة"، N-Never stop "عدم التوقف أبدًا".

يتوفر المزيد عن المبادرة وإصدار الويب لمجموعة الأدوات  
هذه عبر الإنترنت من خلال

[houstontx.gov/onecleanhouston](http://houstontx.gov/onecleanhouston)



Mayor Sylvester Turner



# C

## الاهتمام:

تتكبد المدينة دفع آلاف من دولارات دافعي الضرائب لتنظيف مكبات النفايات. يمثل هذا الأمر أكثر من مجرد مشكلة ظاهرة في شوارعنا، بل مشكلة في الميزانية أيضًا. بتقليل عدد الساعات التي تقضيها فرق إدارة النفايات الصلبة وهيئات إنفاذ القانون لحل هذه المشكلة، نقلل التكلفة على دافعي الضرائب. يمكنك بالفعل المساعدة من خلال قضاء وقت في قراءة المزيد عن خطة One Clean Houston "هيوستن نظيفة".

# L

## المعرفة:

معظم الأفراد على علم بجدول النفايات وإعادة التدوير الخاص بهم، ولكن قد يكون من الصعب معرفة مكان التخلص من كل نوع من المواد بالطريقة المناسبة. يُرجى الاطلاع على [حقائق عن النفايات](#) بمدينة هيوستن لمعرفة كيفية التخلص من جميع المخلفات بشكل صحيح. ستجد في الصفحات التالية مزيدًا من المعلومات، تتضمن خريطة لمكبات نفايات مجتمعنا. يمكنك العثور على مزيد من التفاصيل على [الموقع الإلكتروني لإدارة النفايات الصلبة في المدينة](#)، ومن خلال تنزيل [HTX Collects APP](#) أو الاتصال بالرقم 3-1-1.

# E

## المشاركة

- شارك في مجتمعك واسع إلى تثقيفه! شارك معرفتك! تأكد أن جيرانك والشركات المحلية تتلقى معلومات عن أماكن الإلقاء في المجتمع والأيام المخصصة لتجميع النفايات وما يجب فعله وما لا يجب فعله عند جمع النفايات/إعادة التدوير.
- تطوع في فعاليات تنظيف المجتمع - يمكنك المشاركة من خلال مؤسسة [Keep Houston Beautiful](#) (اتصل برقم 832-834-6105)
  - ابدأ بتنظيف حيّك. اطّلع على الصفحات من 4 إلى 9 أدناه واتصل على [3-1-1](#) لتقديم طلبك (يمكن أن توفر دائرة النفايات الصلبة (SWD) سلة مهملات والأدوات اللازمة).
  - قم بعمل منشورات في مجموعات وسائل التواصل الاجتماعي أو لوحات الإعلانات الخاصة بالحي الذي تقطن به حول التخلص من القمامة وفعاليات التنظيف الخاصة

# A

## المساءلة:

- ينبغي محاسبة ملقي النفايات بشكل غير قانوني. أولاً، قم بتجميع المعلومات عن نشاط إلقاء النفايات: العنوان التقريبي للموقع والتاريخ والوقت الذي شاهدت فيه إلقاء النفايات أو ما نجم عن إلقاء النفايات وصور النشاط. من فضلك لا تعرض نفسك للخطر بمواجهة المخالفين. لديك ثلاث طرق للإبلاغ عن نشاط إلقاء النفايات غير القانوني في حيّك:
- تواصل مع خدمة [3-1-1](#) التابعة لمدينة هيوستن عبر الهاتف أو عبر الإنترنت على [311 Portal Home Page](#)
  - إذا شاهدت إلقاء النفايات أو عرفت من ألقاها، فقم بالإبلاغ بشكل مباشر إلى وحدة التحقيقات البيئية التابعة لقسم شرطة هيوستن عبر الهاتف على رقم [525-2728 \(713\)](#).
  - أو من خلال هيئة إيقاف الجرائم من خلال الاتصال بالرقم [713-222-8477](#) (تقديم المعلومات) أو تقديم معلومات عبر الإنترنت من خلال [Crime Stoppers Tip Hotline](#). إذا كانت لديك معلومات تؤدي إلى إلقاء القبض على المخالف، فقد تصبح مؤهلاً للحصول على مكافأة تصل إلى 5000 دولار.

لطلب لافتات ساحات من هيئة إيقاف الجرائم تشجع على تقديم معلومات عن إلقاء النفايات غير القانوني، اتصل بالرقم [713-222-8477](#) (تقديم المعلومات)

# N

## عدم التوقف أبدًا:

ابحث عن طرق لمواصلة الرسالة من خلال تعليم الأجيال الناشئة كيفية الانضمام إلى خطة One Clean Houston "هيوستن نظيفة" والمحافظة عليها حتى يتمكنوا من الاستمتاع بمستقبل نظيف وآمن وصحي في مدينتنا الرائعة!

يستحق كل فرد العيش في بيئة صحية وأمنة، وينبغي أن نتحمل جميعًا مسؤولية الحفاظ على نظافة مجتمعاتنا وخلوها من أنشطة إلقاء النفايات والمخاطر البيئية الأخرى. يجب علينا جميعًا العمل معًا لإنشاء One Clean Houston "هيوستن نظيفة".

### خيارات جانب الطريق:

#### برنامج نفايات الأشجار والنفايات غير المرغوب فيها

يتم جمع نفايات الأشجار خلال الأشهر الفردية. يتم جمع النفايات غير المرغوب فيها خلال الأشهر الزوجية. تشمل النفايات غير المرغوب فيها عناصر مثل الأثاث والأجهزة وما يصل إلى أربعة إطارات والمواد الأخرى الضخمة. يجب وضع النفايات في جانب الطريق بحلول الساعة 7 صباحًا في يوم التجميع المحدد. سيتم جمع ثماني ياردات مكعبة لكل مسكن في اليوم المحدد لتجميع نفايات الأشجار/النفايات غير المرغوب فيها. [اثر على أيام خدمتك - ابحث عن عنوانك](#) أو اتصل بالرقم 1-3-3.

### خيارات التسليم:

#### مواقع مراكز إعادة التدوير/المخازن بالحي

يمكن للمقيمين في هيوستن تسليم عناصر مثل المراتب وعلب هباء الأيروسول ومواد البناء الصلبة والعناصر العادية القابلة لإعادة التدوير وما يصل إلى 10 إطارات سيارات شهريًا (خمسة في كل زيارة).

الشمال - 9003 N Main St. 77022

الشمال الغربي - 14400 Sommermeyer St., 77041

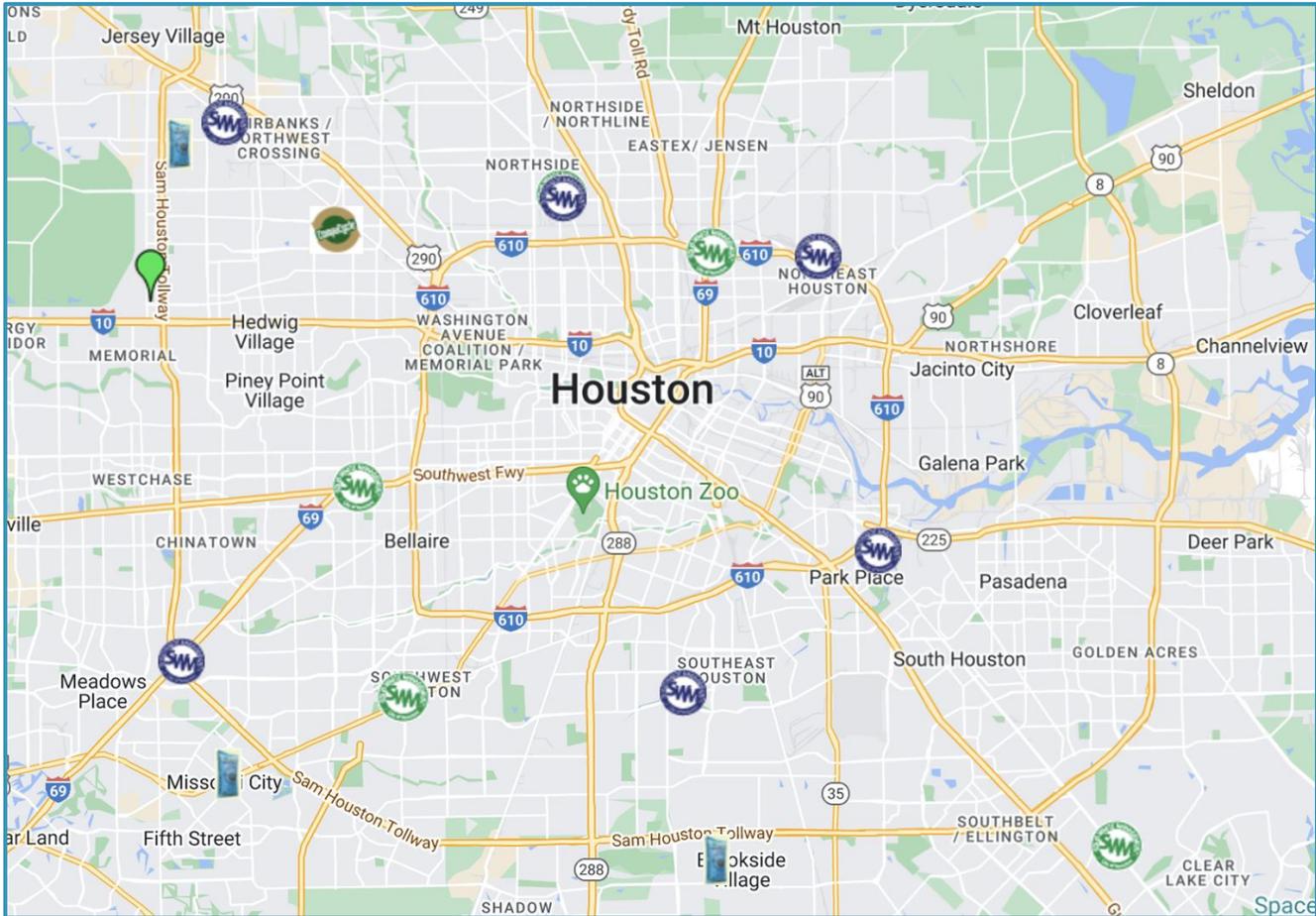
الشمال الشرقي - 5565 Kirkpatrick Blvd., 77028

الجنوب الشرقي - 2240 Central Street 77017

الجنوب - 5100 Sunbeam St. 77033

الجنوب الغربي - 10785 SW Freeway 77074

**متطلبات إثبات الإقامة:** يجب عليك إحضار بطاقة هوية سارية صادرة عن ولاية تكساس وفاتورة مرافق أو عقد إيجار. يجب أن يتطابق عنوان السكن مع العنوان الموجود في بطاقة الهوية. اقرأ المزيد عن قواعد العمل وساعاته [هنا](#).



تابع خيارات التسليم:

### مراكز الخدمة البيئية

توفر هذه المواقع أماكن تسليم تقدم لك الخدمة وأنت في سيارتك للمقيمين في مدينة هيوستن لإحضار النفايات المنزلية الخطيرة (HHW)، مثل مضاد التجمد والبطاريات والوقود والزيوت والطلاء والمبيدات الحشرية ومخفف الطلاء ومبيدات الحشائش والمنظفات المنزلية. سيتم أيضًا قبول عناصر النفايات الإلكترونية السكنية (الشاشات وأجهزة التلفزيون والطابعات ولوحات المفاتيح وأجهزة الماوس والمساحات الضوئية وأجهزة الفاكس وساعات الهاتف وأجهزة التسجيل التلفزيوني "الفيديو" ووحدات المعالجة المركزية والهواتف المحمولة وغيرها من الأجهزة الإلكترونية الاستهلاكية الصغيرة).

المواقع:

الشمال - 5614 Neches Street, Building C

يفتح الخميس الثاني من كل شهر من الساعة 9 صباحًا إلى 3 مساءً

الجنوب - 11500 South Post Oak Road

يفتح كل ثلاثاء وأربعاء من الساعة 9 صباحًا إلى 3 مساءً

والسبت الثاني من كل شهر من الساعة 9 صباحًا إلى 7 ظهرًا

### نفايات البناء

يتكون أكثر من ثلث تيار النفايات في منطقة هيوستن من مواد البناء والهدم، والتي يمكن تحويلها إلى مواد البناء وإعادة استخدامها. تشمل الأمثلة ما يلي: الخزائن أو المواد النحاسية أو الأبواب أو التركيبات والمعدات الكهربائية أو المراوح أو مواد الأرضيات أو الزجاج أو المزاريب أو الأجهزة أو أدوات الإضاءة أو المواد الخشبية أو المواد المعدنية أو المرايات أو الأنابيب أو أدوات السباكة أو الأبلكاش (خشب رقيق) أو مواد التسقيف أو الشاشات أو الألواح الصخرية أو الأحواض أو مرشحات الاستحمام أو نفايات التشذيب أو أحواض الاستحمام أو أغطية الجدران أو النوافذ (بدون طلاء!)

الموقع:

ReUse Warehouse 9003 N. Main Street, Houston, TX 77022

ساعات العمل: من الثلاثاء إلى الجمعة (والسبت الثاني والرابع من كل شهر): من الساعة 8:30 صباحًا إلى 4:30 مساءً

مغلق: يومي الأحد والاثنين

معلومات التواصل: 281-814-3324 أو reuse.warehouse@houstontx.gov

### من فضلك لا تلقِ النفايات - تذكر!

النفايات الشائعة هي الأثاث والإطارات والأجهزة الكبيرة والمراتب ومنصات النقل الخشبية



# حملات التنظيف

دليل الأحياء حول

السيدة/ تاكاشا ل. فرانسيس، المديرية



DEPARTMENT OF  
NEIGHBORHOODS

## دعنا نتحدث عن مهمتك

3 حدد عدد المتطوعين المطلوبين في كل موقع.  
اتصل بفريق الاستجابة للكوارث (DRT) / رجال الأمن  
أو مركز الشرطة الفرعي.

4 حدد تاريخ البدء والانتهاء.

1 حدد عدد الأدوات اللازمة لكل نشاط وأنواعها.  
حدد عدد مواقع الأحياء المتوفر لديك.

2 عيّن قادة للأحياء / قادة للفرق في كل هذه المواقع.

معلومات عن الموقع - توفير حمامات ومواقف للسيارات ولافتات وخرائط.



الحصول على إذن من مالك (مالكي) العقارات إذا كان ذلك ممكنًا (على سبيل المثال، في حالة استغلال المناطق الشاغرة في مدينة هيوستن، يجب التواصل مع "مكتب إدارة الأحياء"). وإذا كان خارج مدينة هيوستن، فاتصل بالجهة الحكومية المختصة.



حدد موقع البدء ومنطقة الأساس.



اعلم أن  
الاستعداد المناسب هو سر النجاح

### استثمارات إعفاء المتطوعين

يجب على كل المشاركين إكمال الاستمارة وتقديمها قبل موعد بدء هذه الفعالية. وإذا كان عمر المشارك أقل من 18 عامًا، فيلزم توقيع ولي الأمر أو الوصي، علمًا بأنه يمكن إرسال الاستمارات عبر البريد الإلكتروني.

## تنظيم المتطوعين



### تعيين المتطوعين

يمكن تعيين المتطوعين من خلال تصميم النشرات الدعائية، أو إرسال رسائل تنبيهية بالبريد الإلكتروني إلى جهات الاتصال / قاعدة البيانات الموجودة لديك، أو التعاون مع المسؤولين المنتخبين المحليين في "مجلس المدينة" أو من "مفوضي المقاطعة".

## أدوار المتطوعين



### الأدوار الأساسية

- قادة المواقع – يمثلون جهة الاتصال الأساسية في الفعالية
- الساعي – يوفر الماء والأدوات الإضافية للمتطوعين.
- مكتب التسجيل ونظام فحص الأدوات / تتبع المخزون
- طاقم التنظيف – يتأكد من تجميع كل الأدوات. وفي حالة زيادة النفايات أو الإطارات عن حاوية القمامة المتوفرة من "مكتب إدارة النفايات الصلبة"، يرجى إبلاغنا بذلك.

## قائمة المستلزمات

المستلزمات وحاويات القمامة	حاويات القمامة فقط	المستلزمات فقط
استمارة مستلزمات التنظيف / التجميل <input checked="" type="checkbox"/>	استمارة مستلزمات التنظيف / التجميل <input checked="" type="checkbox"/>	استمارة مستلزمات التنظيف / التجميل <input checked="" type="checkbox"/>
استمارة طلب المستلزمات <input checked="" type="checkbox"/>	استمارة طلب المستلزمات <input type="checkbox"/>	استمارة طلب المستلزمات <input checked="" type="checkbox"/>
استمارة طلب حاويات القمامة <input checked="" type="checkbox"/>	استمارة طلب حاويات القمامة <input checked="" type="checkbox"/>	استمارة طلب حاويات القمامة <input type="checkbox"/>
مخطط حاويات القمامة <input checked="" type="checkbox"/>	مخطط حاويات القمامة <input checked="" type="checkbox"/>	مخطط حاويات القمامة <input type="checkbox"/>
استمارة تسجيل الأعمال المنجزة في الموقع <input checked="" type="checkbox"/>	استمارة تسجيل الأعمال المنجزة في الموقع <input checked="" type="checkbox"/>	استمارة تسجيل الأعمال المنجزة في الموقع <input checked="" type="checkbox"/>

## مستلزمات ضرورية للفعالية

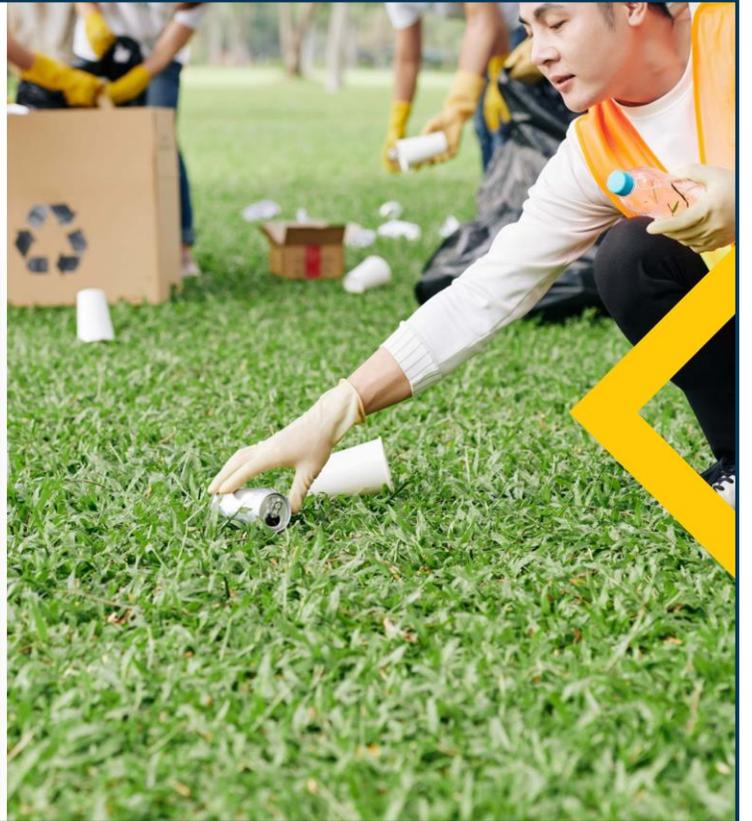
نوصيك باتتباع النصائح الموضحة أدناه خلال يوم عملك.

- أكياس النفايات - توفير كيسين لكل متطوع (ما لم تعلم أنك لن تحتاج إلى هذا العدد الكبير)
- أكياس إعادة التدوير - توفير كيس واحد لكل متطوع (ما لم تعلم أنك ستحتاج إلى المزيد)
- أدوات التقاط النفايات - توفير أدوات يبلغ عددها نصف إجمالي عدد المتطوعين (يوصى "مكتب إدارة الأحياء" (DON) باتتباع نظام التعاون الثنائي من أجل تحقيق السلامة وحمل الأكياس الممتلئة على نحو متزايد بسهولة)
- معقم اليدين - توفير عبوة واحدة لكل 10 متطوعين
- مبيد الحشرات - توفير ثلاث عبوات (لا تحتاج عادةً إلى المزيد ما لم تعلم أنك ستكون قريباً من مجرى نهر صغير أو مسطح مائي كبير)
- واقي الشمس - توفير عبرتين (معظم المتطوعين يجلبون/يضعون واقي الشمس الخاص بهم)



## مستلزمات ضرورية للفعالية (تابع)

- مجموعة الإسعافات الأولية - توفير مجموعة واحدة (يرجى طلب توفير مجموعتين إذا كان عدد المتطوعين يزيد على 30 متطوعاً)
- حاوية الأدوات الحادة - توفير عدد حاويات يتراوح بين حاويتين و10 حاويات (حسب منطقة العمل)
- غسول من نبات اللبلاب السام - يمكن عدم توفير أي غسول، أو توفير عدد عبوات يتراوح بين عبوة واحدة و15 عبوة (لا تتردد في طلب المزيد إذا كنت تعلم أن منطقة العمل مليئة بنبات اللبلاب السام)
- القفازات - توفير قفازات تناسب إجمالي عدد المتطوعين بالإضافة إلى عدد قفازات يتراوح بين 5 أزواج و10 أزواج إضافية من القفازات نظراً إلى أنها معرضة للتلف
- سترات السلامة - يوصى عادةً بارتداء سترات السلامة، على سبيل المثال لا الحصر، في أثناء حملات التنظيف القريبة من الطرق، لذا استخدمها وفقاً لتقديرك الأمثل. (تتوفر لدينا كمية محدودة)



## تجميع القمامة

(هيوستن):

- حاويات القمامة (تم طلبها قبل 4 أسابيع من تاريخ بدء الفعالية)
- يجب عليك تقديم عنوان المنطقة بدقة وعرض مخطط تفصيلي للمنطقة لتحديد مكان الحاوية.
- يتم وضع حاويات القمامة في مساء يوم الجمعة / صباح يوم السبت، وتتم استعادتها يوم الاثنين.
- يلزم توفير شاحنة صغيرة لنقل أكياس القمامة إلى حاويات القمامة.
- النفايات الثقيلة - يرجى الرجوع إلى الموقع الإلكتروني "لمكتب إدارة النفايات الصلبة" للاطلاع على الجدول الزمني الخاص برمز المنطقة التي تعمل بها.

شكراً لك

## التجوال لاستطلاع الرأي

### ما هو التجوال لاستطلاع الرأي؟

يشير التجوال لاستطلاع الرأي إلى الذهاب إلى المنازل في أحد الأحياء وإجراء محادثات حول الأمور المهمة مع أفراد المجتمع. وهو عنصر أساسي للتنظيم.

يعد التجوال لاستطلاع الرأي في الأحياء المحلية (سواء من خلال الذهاب إلى المنازل أو في المناطق شديدة الزحام) الطريقة الأكثر فاعلية للتحدث مع أفراد المجتمع حول الأمور التي تهمهم.

شكرًا لاهتمامك بتنظيم عملية تجوال لاستطلاع الرأي معًا. سيرشدك هذا الدليل خلال كل خطوة من خطوات العملية وسيزودك بجميع الموارد التي ستحتاج إليها لتحقيق النجاح. حظًا موفقًا!

### التخطيط لعمل تجوال لاستطلاع الرأي

#### الخطوة 1: تحديد موقع الالتقاء

حدّد أين سيكون "موقع الالتقاء". هذا هو المكان الذي سيجتمع فيه الأفراد قبل التجوال لاستطلاع الرأي وبعده. يمكن أن يكون موقع الالتقاء منزلًا خاصًا أو حديقة أو مدرسة أو أي مكان آخر يستوعب مجموعتك ويتيح لك تقديم تدريب موجز.

#### الخطوة 2: توظيف المتطوعين وتكوين فريق

قم بدعوة أكبر عدد ممكن من المتطوعين للمشاركة في مجموعة التجوال لاستطلاع الرأي الخاصة بك قم بإجراء مكالمات هاتفية واستفد من شبكة الأصدقاء والجيران والزملاء لإيجاد المتطوعين. قد ترغب أيضًا في إنشاء نشراتك الإعلانية للترويج للتجوال الخاص باستطلاع الرأي ونشرها في المقهى المحلي أو متجر البقالة أو المكتبة لديك.

#### الخطوة 3: تجهيز جميع المواد الخاصة بك

قم بإنشاء قائمة بمواقع التجوال لاستطلاع الرأي مع الأخذ في الاعتبار أنك تريد التجول في الأحياء التي يمكن المشي فيها والأماكن العامة شديدة الازدحام. تأكد من نسخ عدد كافٍ من الخرائط لإعطاء خريطة لكل فرد وتكليف كل فرد بعدد مناسب من الشوارع.

#### فيما يلي قائمة بالعناصر الأخرى التي قد تحتاج إليها لتكون جاهزًا:

- قائمة الخرائط والتجول - تتكون قائمة التجول من المنازل التي يجب عليك زيارتها. من الأفضل تجميع مجموعة أوراق التجوال حتى يتمكّن شخصان من المشي في المنطقة نفسها معًا.

- نص مكتوب - من المفترض أن يكون النص المكتوب بمثابة دليل على محادثتك. سيضم النص المكتوب عددًا من الأسئلة التي يجب عليك طرحها على المقيمين الذين تتحدث إليهم.
- مطبوعات الحملة - قدم لكل مقيم واحدة منها. إذا لم يكن الشخص في المنزل، فاترك المطبوعات مع شخص آخر أو على عتبة بابه. لا تترك أي مطبوعات في صندوق البريد لأن هذا غير قانوني.
- كشف إحصاء - سيكون كشف الإحصاء عادة جزءًا لا يتجزأ من قائمة المشي الخاصة بك. من الأهمية بمكان عندما تتحدث إلى كل مقيم، أن تقوم بتمييز محادثتك بشكل صحيح على ورقة التجول مع إجابته عن الأسئلة الواردة في النص المكتوب. البيانات الدقيقة ضرورية لجهودنا التنظيمية.
- أقلام ولوح حامل للأوراق - كن مستعدًا من خلال التأكد من توفير الأدوات اللازمة التي تسهل عليك إجراء التجوال لاستطلاع الرأي، ووجود أقلام وألواح حاملة للأوراق كافية لفريقك بأكمله. وجود لوح حامل للأوراق تكتب عليه سيجعل تسجيل نتائج محادثتك أسهل بكثير.
- أحذية مشي مريحة ومياه شرب - أخبر المتطوعين لديك بأن يكونوا مستعدين لقضاء بضع ساعات مشيًا على أقدامهم وإحضار مياه شرب لاستخدامها في أثناء التجوال.
- معلومات التواصل - تبادل أرقام الهواتف المحمولة مع الموظفين أو غيرهم من المتطوعين الذين تعمل معهم، في حالة التأخر أو الفقد.

#### الخطوة 4: إجراء مكالمات التذكير

تأكد من إجراء مكالمات تذكير لكل مَنْ قام بالتسجيل عبر الإنترنت أو أخبرك شفهيًا بأنه يخطط للحضور. ستزداد نسبة الإقبال بشكل كبير إذا طلبت منهم التزامًا صارمًا.

#### بدء تجوالك لاستطلاع الرأي

اطلب من الجميع الوصول إلى موقع الالتقاء قبل الموعد بمدة تتراوح بين 20 و30 دقيقة وبدء عملية التجوال باجتماع سريع. إليك الأمور التي يجب تناولها في الاجتماع التمهيدي:

1. تقديم الشكر على الانضمام وتذكير الجميع بسبب إجراء التجوال لاستطلاع الرأي اليوم.
2. التعارف - يعرف كل شخص نفسه
3. وضع التوقعات - شارك هدفك فيما يتعلق بعدد المنازل التي ستحاول زيارتها وعدد الأشخاص الذين ستحاول الوصول إليهم.
4. راجع النص المكتوب وقم بتمثيل الأدوار مع شريك (5 دقائق)
5. شرح الخدمات اللوجستية - حدد كيفية تنظيم الأفراد في مجموعات، وقدم أي تفاصيل ضرورية للمواصلات ووزع المواد.

بعد التجوال الخاص بك، قم بعقد اجتماع لاستخلاص المعلومات من أجل حصر المنازل التي تمت زيارتها وأي أسئلة أو مشكلات ظهرت أثناء التجوال.

## نصائح لإجراء التجوال لاستطلاع الرأي

**حافظ على سلامتك!**

لا تدخل المنازل، ولو في مجموعة. لا تطرق الباب الذي تشعر بعدم الارتياح تجاهه. لا تُقدِّم على مصافحة الأشخاص عند الباب - فقد يؤدي في بعض الأحيان إلى إعراضهم عنك - ولكن صافحهم إذا بدؤوا هم ذلك.

**ابتسم!**

هذه هي القاعدة الأساسية الأهم للتواصل مع المقيمين. إذا بدا الأمر وكأنك تستمتع بوقتك، فسيكون الأشخاص أكثر اهتمامًا بالمشاركة في محادثة معك ومناقشة الأمور التي تهمهم.

**تحلَّ بالإيجابية!**

لا تجادل مع مَنْ يختلف معك. اشكره بلطف على وقته وواصل عملك. وقتك ثمين، وهناك الكثير من المقيمين عليك التواصل معهم.

**لا تتظاهر بأنك خبير.**

من المحتمل أن يطرح شخص ما عليك سؤالاً لا تعرف إجابته. لا بأس. يجب ألا تخاف أبدًا من الاعتراف بأنك لا تعرف التفاصيل. إذا لم تكن متأكدًا، فقل ذلك فقط.

يُنسب إلى - *Blueprints for Change*

يتم تقديم المدخلات والموارد لإطار العمل هذا من قبل:

شركة *Mobilize America*، أكاديمية *SwingLeft Academy*، مؤسسة *Organizing for Action*، شركة *CallHub*